

**Печатное средство массовой информации**

**органов местного самоуправления**

**Тужинского муниципального**

**района**

**Бюллетень муниципальных нормативных**

**правовых актов**

**№ 13 (324)**

**03 июня 2022 года**

**пгт Тужа**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Постановления и распоряжения главы района и администрации Тужинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование постановления, распоряжения | Реквизиты документа | Страница |
| 1 | Об утверждении локального сметного расчета на выполнение работ  по ремонту водопроводной сети по переулку Комсомольский пгт Тужа | от 26.05.2022  № 173 | 3-5 |
| 2 | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 09.10.2017 № 392 | от 26.05.2022  № 174 | 6-14 |
| 3 | Об утверждении сводного годового доклада о ходе реализации  и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района за 2021 год | от 30.05.2022  № 178 | 15-18 |
| 4 | Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района | от 31.05.2022  № 179 | 18-31 |
| 5 | О внесении изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 04.03.2020 № 85 | от 01.06.2022  № 181 | 32-34 |
| 6 | О доплате до минимального размера оплаты труда работникам муниципальных учреждений | от 02.06.2022  № 182 | 35 |

Раздел II. Постановления и распоряжения председателя Тужинской районной Думы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование постановления, распоряжения | Реквизиты документа | Страница |
| 1 | Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Тужинской районной Думы | от 31.05.2022  № 5 | 36-37 |
| 2 | Об утверждении Правил определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения нужд Тужинской районной Думы | от 31.05.2022  № 6 | 37-49 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26.05.2022 |  | № | 173 |
| пгт Тужа | | | |

**Об утверждении локального сметного расчета на выполнение работ   
по ремонту водопроводной сети по переулку Комсомольский пгт Тужа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации   
и требованиях к их содержанию» и на основании статьи 32 Устава Тужинского муниципального района, администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить локальный сметный расчет стоимостью 117 000 (сто семнадцать тысяч) рублей   
00 копеек на выполнение работ по ремонту водопроводной сети по переулку Комсомольский пгт Тужа согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

И.о. главы Тужинского

муниципального района О.Н. Зубарева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 26.05.2022 № 173





\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 26.05.2022 |  | № | 174 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 09.10.2017 № 392**

В соответствии с постановлением администрации Тужинского муниципального района   
от 19.02.2015 № 89 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района /от 09.10.2017 № 392 «Об утверждениимуниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2020 – 2025 годы» (далее – муниципальная программа), утвердив изменения в муниципальную программу согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

И.о. главы Тужинского

муниципального района О.Н. Зубарева

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 26.05.2022 № 174

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в муниципальную программу Тужинского муниципального района**

**«Развитие транспортной инфраструктуры»**

**на 2020-2025 годы**

# 1. Строку паспорта «Объемы финансового обеспечения муниципальной программы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы финансового обеспечения  муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной Программы составит 173391,039 тыс. руб., в том числе:  средства областного бюджета 139931,635 тыс. рублей;  средства местного бюджета – 33459,4040 тыс. рублей. |

»

2. Строкупаспорта «Ожидаемые конечные результаты реализации программы» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | к 2025 году предполагается достичь следующих результатов:  отремонтировать 3,61 километра автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов;  отремонтировать 5,46 километра автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов;  провести обустройство 7 пешеходных переходов в пгт Тужа;  сократить долю протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения до 67,8 %;  сократить долю населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного сообщения с административным центром муниципального района, в общей численности населения муниципального района до 0,0 %;  обеспечить сохранность автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов протяженностью 182,5 км; |

»

3. Абзацы первый, второй, третий и четвертый Раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет областного и местного бюджетов.

Общий объем финансирования муниципальной программы составит **173391,039** тыс. рублей,   
в том числе:

средства областного бюджета – 139931,635 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 33459,4040 тыс. рублей.»

4. Приложение № 1 «Перечень мероприятий муниципальной программы» к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

5. Приложение № 2 «Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы» к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

6. Приложение № 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | Приложение № 1 к изменениям    Приложение № 1 к муниципальной  программе | | | | | | | | | | |
|  | |  | **ПЕРЕЧЕНЬ**  **мероприятий муниципальной программы** | | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование задач мероприятий** | | | **Объем финанси-рования за счет всех ис-точников, млн. рублей** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам, тыс. рублей** | | | | | | | **Ответственный исполнитель** |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **всего** |  |
| **1** | **2** | | | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1 11** | **Р Развитие дорожного хозяйства** | | | | | | | | | | | | |
| **1.1** | Нормативное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов всего, в т.ч | | | **107,865033** | Областной бюджет | **16179,00** | **16468,00** | **18616,00** | **17853,00** | **17471,00** | **14307,00** | **100894,00** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **901,933** | **988,098** | **2280,002** | **940,00** | **920,00** | **941,00** | **6971,033** |
| 1.1.1 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | **373737,31**  **106,565033** | Областной бюджет | **16179,00** | **16468,00** | **18616,00** | **17853,00** | **17471,00** | **14307,00** | **100894,00** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **901,933** | **988,098** | **980,002** | **940,00** | **920,00** | **941,00** | **5671,033** |
| 1.1.2 | Паспортизация  автомобильных дорог общего пользования местного значения | | | **0,0** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.3 | Оценка уязвимости мостов на дорогах общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов | | | **0,0** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.4 | Дополнительное содержание дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов | | | **0,600** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **100,00** | **0** | **0** | **0** | **600,00** |
| 1.1.5 | Разработка комплексных схем организации дорожного движения (КСОДД) | | | **0,700** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **700,00** | **0** | **0** | **0** | **700,00** |
| **1.2** | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, | | | **16,3028809** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **2730,24** | **2768,72369** | **1731,3172** | **2587,6** | **2655,00** | **3830,00** | **16302,8809** |
|  | т.ч. | | | **км** |  | **0,6** | **0,61** | **0,3** | **0,6** | **0,5** | **1,0** | **3,61** |  |
| 1.2.1 | Ремонт а/дороги Евсино – Греково – Пачи – Вынур Тужинского района Кировской области на участке км 01+400 - км 02+00 | | | **2,440565** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **2440,565** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2440,565** |
| 1.2.2 | Ремонт а/дороги Ныр-Пиштенур-Михайловское Тужинского района Кировской области | | | **2,76872369** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **2768,72369** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2768,72369** |
| 1.2.3 | Ремонт а/дороги Малиничи-Васькино | | | **1,7313172** | Областной бюджет | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | 0 | **0** | **1731,3172** | **0** | **0** | **0** | **1731,3175** |
| 1.2.4 | Ремонт а/дороги Ныр-Пиштенур-Михайловское | | | **2,4976** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **2497,6** | **0** | **0** | **2497,6** |
| 1.2.5 | Ремонт а/дороги Тужа-Покста | | | **2,6550** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **2655,00** | **0** | **2655,00** |
| 1.2.6 | Ремонт а/дороги Тужа-Караванное –Машкино | | | **3,830** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3830,00** | **3830,00** |
| 1.2.7 | Ремонт автобусных остановок на автомобильных дорогах местного значения Тужинского района | | | **0,289675** | Районный бюджет | **289,675** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **289,675** | Адми-нистра-ция района |
| 1.2.8 | Ремонт покрытий автобусных остановок на автомобильных дорогах местного значения Тужинского района | | | **0** | Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| 1.2.9 | Ремонт ограждений на автомобильных дорогах местного значения | | | **0** | Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| **1.3** | Составление проектно-сметной документации на ремонт и содержание а/дорог общего пользования местного значения, согласования, экспертизы | | | **0,4387** | Районный бюджет | **73,00** | **63,9** | **95,00** | **95,00** | **95,00** | **16,8** | **438,7** | Адми-нистра-ция района |
| **1.4** | Обеспечение сохранности дорог, в т.ч введение весового контроля осевых нагрузок на а/дороги общего пользования местного значения | | | **0** | Не требуется |  |  |  |  |  |  |  | Адми-нистра-ция района |
| **1.5** | Приобретение передвижного комплекса весового оборудования для определения осевых нагрузок автотранспорта | | | **0,0** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **1.6** | Поддержка автомобильного транспорта (Тужинское МУП АТП) | | | **6,930191** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **1977,291** | **1592,900** | **760,00** | **760,00** | **760,00** | **1080,00** | **6930,191** |
| **1.7** | «Удобная парковка» | | | **0,0** | Районный бюджет | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Адми-нистра-ция района |
| **1.8** | Межбюджетный трансферт  Ремонт автомобильных дорог местного значения с твердым покрытием в границах городских населенных пунктов, за исключением городских населенных пунктов моногородов Кировской области | | | **18,139** | Областной бюджет | **18139,00** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **18139,00** | Адми-нистра-ция района |
| **1.9** | Ремонт автомобильных дорог местного значения с твердым покрытием в границах городских населенных пунктов, за исключением городских населенных пунктов моногородов Кировской области | | | **15,305** | Областной бюджет | **0** | **0** | **15305,000** | **0** | **0** | **0** | **15305,00** | Адми-нистра-ция Ту-жинско-го го-родско-го посе-ления |
| **1.10** | Обустройство пешеходных переходов в пгт Тужа | | | **4,45000** | Областной бюджет |  |  | **4450,00** |  |  |  | **4450,00** | Адми-нистрация Ту-жинско-го го-родского посе-ления |
| **1.11** | Задолженность по исполнению  (в отчетном финансовом году) | | | **1,203765** | Областной бюджет | **457,635** | **685,941** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1143,576** | Адми-нистра-ция района |
| Районный бюджет | **24,087** | **36,102** | **0** | **0** | **0** | **0** | **60,189** |
| **1.12** | Иные мероприятия | | | **2,75641007** | Районный бюджет | **1153,340** | **1603,07007** | **0** | **0** | **0** | **0** | **2756,41007** | Адми-нистра-ция района |
|  | **Итого расходы по программе** | | | **173,391039** |  | **41635,526** | **24206,79376** | **43237,3192** | **22235,60** | **21901,00** | **20174,80** | **173391,039** |  |
|  | в том числе: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Средства областного бюджета | | | **139,931635** |  | **34775,635** | **17154,000** | **38371,00** | **17853,00** | **17471,00** | **14307,00** | **139931,635** |
|  | Средства районного бюджета | | | **33,4594040** |  | **6859,891** | **7052,79376** | **4866,3192** | **4382,6** | **4430,00** | **5867,80** | **33459,4040** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к изменениям

Приложение № 2 к муниципальной

программе

**Сведения о целевых показателях эффективности**

**реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п [<\*>](consultantplus://offline/ref=8C205ED005C0DB663DFCA10B6C4614FCBCECA715D076D1CA417AFC88BA3808B568B6268BAE0F2A2F5355ACh40AH) | Наименование программы, наименование показателя | Единица измерения | Базовый 2016 год | Значение показателя эффективности | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| 1. | Муниципальная программа Тужинского района «Развитие транспортной системы» на 2020 – 2025 годы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов | км | 1,111 | 0,6 | 0,61 | 0,3 | 0,6 | 0,5 | 1,0 |
| 1.2 | протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов | км | 0,4 | 3,9384 | 0 | 1,522 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3 | Обустройство пешеходных переходов на автомобильных дорогах общего пользования местного значения | шт | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4 | доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов | % | 69,3 | 68,6 | 68,3 | 68,1 | 68,0 | 67,9 | 67,8 |
| 1.5 | доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного (или) железнодорожного сообщения с административным центром муниципального района, в общей численности населения муниципального района | % | 0,03 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | % | 182,5 | 182,5 | 182,5 | 182,5 | 182,5 | 182,5 | 182,5 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3 к изменениям

Приложение № 5 к муниципальной

программе

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п  [<\*>](consultantplus://offline/ref=7B9518A20BF4464317EFC506DF54D4350F70DB457D6979E71E0BC1E86D41E6E03123C63A4F64D29AFAF33Ap774H) | Статус | Наименование муниципальной программы | Источники  финансирования | Оценка расходов (тыс.рублей) | | | | | | |
| 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | Итого |
|  | Муниципальная программа Тужинского района | «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2020 – 2025 годы | всего | 41635,526 | 24206,79376 | 43237,3192 | 22235,60 | 21901,00 | 20174,80 | 173391,039 |
| областной бюджет | 34775,635 | 17154,000 | 38371,00 | 17853,00 | 17471,00 | 14307,00 | 139931,635 |
| бюджет района | 6859,891 | 7052,79376 | 4866,3192 | 4382,6 | 4430,00 | 5867,80 | 33459,4040 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 30.05.2022 |  | № | 178 |
| пгт Тужа | | | |

**Об утверждении сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района за 2021 год**

В соответствии с п. 5.10 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89 администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района за 2021 год согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном информационном сайте администрации Тужинского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом   
по экономике и прогнозированию О.В. Краева.

И.о. главы Тужинского

муниципального района О.Н. Зубарева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 30.05.2022 № 178

**Сводный годовой доклад**

**о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района за 2021 год**

***Основные сведения о реализации муниципальных программ***

***в 2021 году***

Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района за 2021 год подготовлен в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района».

В рамках реализации программно-целевого принципа организации деятельности органов исполнительной власти района и формирования местного бюджета в программном формате   
в соответствии с Перечнем, утвержденным постановлением администрации Тужинского муниципального района от 20.07.2017 № 265 «Об утверждении перечня муниципальных программ Тужинского муниципального района, предлагаемых к реализации в плановом периоде 2020-2025 годов» в 2021 году осуществлялась реализация 17 муниципальных программ. Программы сформированы   
по отраслевому принципу.

Реализация комплекса мероприятий муниципальных программ направлена на достижение целей   
и задач социально-экономического развития Тужинского муниципального района.

В целях эффективного управления реализацией муниципальной программы ответственным исполнителем совместно с соисполнителями разрабатывался и утверждался план ее реализации   
на очередной финансовый год.

Детализированный по мероприятиям план реализации призван способствовать более эффективному исполнению муниципальной программы, путем определения конкретных исполнителей, ответственных за реализацию соответствующих мероприятий, установления контрольных сроков реализации мероприятий, а также ожидаемых результатов их реализации.

В течение года ответственными исполнителями совместно с соисполнителями вносились изменения в муниципальные программы.

Основные изменения были связаны с приведением объемов их финансирования в соответствие   
с решением Тужинской районной Думы от 21.12.2020 № 53/385 «О бюджете Тужинского муниципального района на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Таким образом, бюджет Тужинского муниципального района на 2021 год был представлен   
в «программном» формате. Доля расходов Тужинского районного бюджета на реализацию муниципальных программ – 92,39 %.

В 2021 году в общей сумме бюджетных ассигнований районного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, 96,08 % приходилось на 5 муниципальных программ: «Развитие культуры» на 2020-2025 годы (29,88%), «Развитие образования» на 2020-2025 годы (24,80 %), «Развитие местного самоуправления» на 2020-2025 годы (22,8%), «Управление муниципальными финансами   
и регулирование межбюджетных отношений» на 2020-2025 годы (10,31 %), «Развитие транспортной инфраструктуры на 2020-2025 годы (8,29%).

***Сведения о степени соответствия установленных и достигнутых***

***целевых показателей эффективности реализации муниципальных программ за 2021 год***

Анализ степени достижения значений целевых показателей эффективности реализации муниципальных программ проведен на основе данных, представленных ответственными исполнителями. Средний уровень достижения значений показателей в 2021 году составил 71,5%.

По 3-м из 17-ти муниципальных программ установленные значения целевых показателей эффективности достигнуты в полном объеме. Уровень в диапазоне от 80 до 100% - по 3 муниципальным программам. При этом следует отметить, что значения некоторых показателей являются оценочными в связи с отсутствием официальной статистической информации на отчетную дату.

Минимальный балл составил - 40,71 % по программе «Комплексная программа модернизации   
и реформирования жилищно-коммунального хозяйства» на 2020-2025 годы.

***Сведения об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию муниципальных программ***

Реализация муниципальных программ осуществлялась за счет различных источников финансирования – бюджетных средств (федерального, областного и местных бюджетов)   
и внебюджетных источников (средств предприятий, организаций, предпринимателей и населения). Общая сумма расходов на реализацию муниципальных программ Тужинского муниципального района в 2021 году за счет всех источников финансирования составила 167,49 миллионов рублей.

Из них основная доля (49,94%) приходится на средства областного бюджета – 65,87 млн. рублей, 35,67% - средства местного бюджета – 65,47 млн. рублей, 11,19 % - средства федерального бюджета – 16,92 млн. рублей, 2,98% - средства внебюджетных источников – 18,84 млн. рублей, и 0,22% - средства бюджета Тужинского городского поселения – 0,1 млн. руб.

Расходы за счет средств местного бюджета исполнены на 100 % годового плана у 30,8 % муниципальных программ.

В рамках 3-х (из 17-ти) муниципальных программ планировались расходы за счет средств федерального бюджета. Наибольший объем средств федерального бюджета (16,82 млн. рублей или 98,8% общего объема) привлечен в рамках муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса» на 2020-2025 годы.

Средства областного бюджета привлекались на реализацию 10-ти муниципальных программ. Из них наибольший объем средств областного бюджета (65,87 млн. рублей или 84,1%) освоен в рамках 5-х программ:

«Развитие образования на 2020-2025 годы» - 18,69 млн. руб.;

«Развитие транспортной инфраструктуры на 2020-2025 годы» - 16,82 млн. руб.;

«Развитие местного самоуправления на 2020-2025 годы» - 6,15 млн. руб.;

По 2 муниципальным программам были привлечены внебюджетные средства. Наибольший объем средств был привлечен по муниципальной программе «Развитие жилищного строительства   
на 2020-2025 годы», который составил 15,32 млн. руб. или 97,8 % общего объема.

***Оценка эффективности реализации муниципальных программ, а также рейтинг эффективности их реализации***

Оценка эффективности реализации муниципальных программ по итогам 2021 года проведена отделом по экономике и прогнозированию администрации Тужинского муниципального района   
в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ Тужинского района, утвержденной постановлением администрации Тужинского муниципального района   
от 19.02.2015 №89 «О разработке, реализации и оценке реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района» на основе информации, представленной ответственными исполнителями муниципальных программ в составе годовых отчетов о ходе их реализации, а также информации, представленной финансовым управлением администрации Тужинского района о кассовых расходах районного бюджета на реализацию муниципальных программ.

Критериями оценки являлись:

оценка степени достижения целевых показателей эффективности;

оценка степени соответствия запланированному уровню затрат;

оценка качества управления муниципальной программой.

Последний критерий включает в себя оценку реализации муниципальных программ по уровню выполнения мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году, и наличия соисполнителей муниципальной программы.

При оценке количества выполненных мероприятий учитывалось выполнение отдельных мероприятий.

На основе оценки эффективности реализации муниципальных программ в отчетном году сформирован рейтинг их эффективности. Первое место в рейтинге соответствует наибольшему значению оценки эффективности реализации муниципальной программы, далее - в порядке уменьшения.

Так, по результатам оценки, эффективность реализации 3-х муниципальных программ признана высокой: «Охрана окружающей среды и экологическое воспитание» на 2020-2025 годы, «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» на 2020-2025 годы, «Развитие архивного дела» на 2020-2025 годы.

Муниципальными программами с удовлетворительным уровнем эффективности реализации являются 10 программ, наибольшее значение достигнуто в 77,0 баллов по муниципальной программе «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения на 2020-2025 годы», минимальный балл составил 61,39 по программе «Развитие агропромышленного комплекса» на 2020-2025 годы.

Основными причинами недостаточно высокого уровня их реализации являются небольшое количество соисполнителей муниципальных программ, неполное выполнение мероприятий, предусмотренных муниципальной программой и невыполнение значений целевых показателей эффективности.

***Предложения о продолжении реализации муниципальных программ***

По результатам рассмотрения данного доклада отделом по экономике и прогнозированию администрации Тужинского муниципального района будет подготовлен проект постановления администрации Тужинского муниципального района о результатах оценки эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района в 2021 году.

Целесообразными к продолжению реализации являются муниципальные программы с высоким уровнем эффективности реализации.

Продолжение реализации муниципальных программ с удовлетворительным уровнем эффективности реализации возможно при условии внесения в них изменений: требуется корректировка планируемого объема средств местных бюджетов и внебюджетных источников и значений целевых показателей эффективности реализации.

Муниципальные программы не должны рассматриваться только как инструмент исполнения расходных обязательств Тужинского района, а должны стать эффективным механизмом управления соответствующей сферой социально-экономического развития.

В целях повышения открытости деятельности органов исполнительной власти Тужинского муниципального района, все муниципальные программы с изменениями размещаются на официальном сайте Тужинского муниципального района в разделе «Муниципальные программы».

В связи с повышением внимания к муниципальным программам, как со стороны контрольных органов*,* так и общественности всем ответственным исполнителям программ необходимо проанализировать цели, задачи, и особенно, показатели эффективности реализации программ и учесть это при реализации муниципальных программ в последующие годы.

Кроме того, должен быть усилен контроль ответственных исполнителей за ходом реализации муниципальных программ, в том числе в целях своевременного внесения обоснованных изменений   
в программы. Важную роль в этом должны сыграть детализированные планы реализации соответствующих муниципальных программ.

Также, ответственные исполнители муниципальных программ в целях выполнения требований федерального законодательства о стратегическом планировании должны своевременно размещать информацию о муниципальных программах в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования (ГАИС «Управление»).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 31.05.2022 |  | № | 179 |
| пгт Тужа | | | |

# **Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», от 20.10.2014   
№ 1084 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» и постановлением администрации Тужинского муниципального района   
от 18.09.2015 № 335 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Тужинского муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения)» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года и действует до 31 декабря 2022 года.

И.о. главы Тужинского

муниципального района О.Н. Зубарева

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 31.05.2022 № 179

**Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Тужинского**

**муниципального района**

**1. Общие положения**

1. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки администрации Тужинского муниципального района, включенные в план закупок в соответствии   
с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных   
до администрации Тужинского муниципального района, как получателя средств бюджета муниципального образования Тужинского муниципального района Кировской области (далее – местный бюджет) на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения местного бюджета.

3. Расчет нормативных затрат осуществляется с учетом утвержденных администрацией Тужинского муниципального района Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе.

5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации   
о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

**2. Определение нормативных затрат**

**2.1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на абонентскую плату**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категории должностей** | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации, шт. | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации | Количество месяцев предоставления услуги |
| Все работники | Не более 26 единиц на администрацию | не более уровня тарифов и тарифных планов на абонентскую плату для абонентов-юридических лиц, утвержденных регулятором | Не более 12 |

**2.2. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на повременную оплату местных телефонных соединений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категории должностей** | **Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений** | **Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации** | **Цена минуты разговора при местных телефонных соединений** | **Количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи** |
| Все работники | Не более 26 единиц | По необходимости в связи с выполнением должностных обязанностей | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги местной связи для абонентов – юридических лиц, утвержденных регулятором | Не более 12 |

**2.3. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на повременную оплату междугородних телефонных соединений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категории должностей** | **Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений** | **Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации** | **Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединений** | **Количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи** |
| Все работники | Не более 26 единиц | По необходимости в связи с выполнением должностных обязанностей | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги местной связи для абонентов – юридических лиц, утвержденных регулятором | Не более 12 |

**2.4. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на сеть «Интернет» и услуги Интернет-провайдеров**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Вид связи** | **Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет»** | **Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет»** |
| Интернет Ростелеком Тендер 2 Мбит/с (ADSL) | Не более уровня тарифов и тарифных планов | Не более 12 |
| Интернет Ростелеком Маршрутизация 1 стат. IP-адреса (xDSL) | Не более уровня тарифов и тарифных планов | Не более 12 |
| Интернет Ростелеком Пакет «Быть в плюсе +1» №1 тариф.план "Скорость 2019\_10" | Не более уровня тарифов и тарифных планов | Не более 12 |

**2.5. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и ремонт вычислительной техники**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тип вычислительной техники** | **Фактическое количество вычислительное техники** | **Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну вычислительную технику (руб.)** |
| Монитор | Не более 5 единиц на администрацию | Не более 5 000,00 |
| Системный блок | Не более 5 единиц на администрацию | Не более 6 000,00 |
| Источник бесперебойного питания для персонального компьютера | Не более 5 единиц на администрацию | Не более 5 000,00 |

**2.6. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование оргтехники** | **Количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)** | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункци-ональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год |
| Принтеры персональные | Не более 20 | Не более 15 000 рублей (включая заправку картриджей) |
| Многофункциональные устройства | Не более 1 | Не более 10 000 рублей (включая заправку картриджей) |
| Ремонт картриджей | Не более 10 единиц | Не более 5 000 рублей |

**2.7. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программного обеспечения** | **Количество услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения** | **Цена сопровождения и приобретения иного программного обеспечения (руб.)** |
| 1 | Система для сдачи отчетности в электронном виде программное обеспечение «Сбис++» | Не более 1 единицы на учреждение | Не более 5 500,00 |
| 2 | Сопровождение программного обеспечения «Смета-Смарт», «Зарплата-КС» | Не более 1 единицы на учреждение | Не более 32 000,00 |
| 3 | Услуги по предоставлению неисключительных (пользовательских) прав на ПО «АРМ удаленного пользователя АС «Свод-СМАРТ» | Не более 1 единицы на учреждение | Не более 1 200,00 |
| 4 | Адаптация и сопровождение экземпляров Систем КонсультантПлюс на основе специального лицензионного программного обеспечения | Не более 50 единицы на учреждение | Не более 28 000,00 |
| 5 | Изготовление открытого сертификата ключа | Не более 2 на учреждение | Не более 3 000,00 |

<\*> Примечание:

Перечень услуг по сопровождению программного обеспечения отличаться от приведенных   
в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, не указанная в настоящем нормативе, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района.

**2.8. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного объявления по защите информации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование программного обеспечения по защите информации** | **Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации** | **Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, руб.** |
| Антивирусное программное обеспечение | Не более 1 на каждый персональный компьютер и каждый сервер | Не более 1 500,00 |

<\*>Примечание:

Перечень затрат на  приобретение простых (неисключительных) лицензий на пользование программного обеспечения может отличаться от приведенных в зависимости от решаемых задач. При этом закупка, не указанная в настоящем нормативе, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций  администрации Тужинского муниципального района.

**2.9. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **Наименование рабочей должности** | **Количество рабочих станций** | **Срок эксплуатации** | **Стоимость затрат в год, руб.** |
| 1 | Все должности | Компьютер персональный настольный (рабочая станция) | Не более одной единицы | 5 | Не более 70 000,00 |

**2.10. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **Наименование оргтехники** | **Количество принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники)** | **Цена принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) (руб.)** |
| 1 | Все должности | Принтер | Не более одной единицы | Не более 25 000,00 |
| 2 | Все должности | Многофункциональное устройство | Не более одной единицы | Не более 35 000,00 |

**2.11. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория должностей** | **Количество средств подвижной связи** | **Стоимость одного средства подвижной связи (руб.)** |
| Все должности | Не более 3 единицы на администрацию | Не более 15 000,00 |

**2.12. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров, ноутбуков, электромегафон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **Количество** | **Цена приобретения (руб.)** |
| 1 | Планшетный компьютер (все должности) | Не более одной единицы на администрацию | Не более 20 000,00 |
| 2 | Ноутбук | Не более одной единицы на администрацию | Не более 55 000,00 |
| 3 | Электромегафон | Не более две единицы на администрацию | Не более 3 000,00 |

<\*>Примечание

Количество планшетных компьютеров, ноутбуков в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района.

**2.13. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств стационарной связи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Категория должностей** | **Количество средств стационарной связи** | **Стоимость одного средства стационарной связи (руб.)** |
| Все должности | Не более 1 единицы на 1 работника | Не более 2 000,00 |

<\*>Примечание

\*Количество средств стационарной связи в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района.

**2.14. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение системных блоков**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** | **Количество системных блоков** | **Цена системного блока (руб.)** |
| 1 | Все должности | Не более одной единицы на 1 работника | Не более 35 000,00 |

**2.15. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование запасных частей для вычислительной техники | Количество запасных частей для вычислительной техники | Цена одной единицы запасной части для вычислительной техники (руб.) |
| 1 | Клавиатура | Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года | Не более 500 включительно за одну единицу |
| 2 | Манипулятор «мышь» | Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года | Не более 400 включительно за одну единицу |
| 3 | Жесткий диск | Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года | Не более 6 000 включительно за одну единицу |
| 4 | Сетевой фильтр | Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года | Не более 1 000 включительно за одну единицу |
| 5 | Батарея для источника бесперебойного питания | Определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года | Не более 3 000 включительно за одну единицу |

<\*>Примечание

Наименование запасных частей в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района.

**2.16. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование носителя информации** | **Количество носителей информации** | **Цена одной единицы носителя информации (руб.)** | **Срок эксплуатации в годах** |
| 1 | Флэш-карта | Не более 4 единиц на администрацию | Не более 1 000,00 | 3 |

**2.17. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Тип принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)** | **Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)** | **Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)** | **Цена расходного материала (руб.)** |
| 1 | Принтер черно-белый | Не более количества, используемого в администрации | Не более 1 единицы  месяц | Не более 3 000,00 |
| 2 | Многофункциона-льное устройство | Не более количества, используемого в администрации | Не более 1 единицы  месяц | Не более 3 000,00 |

 <\*>Примечание

Количество расходных материалов в связи со служебной необходимостью может быть изменено. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района.

**2.18. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование вида дополнительного профессионального образования** | **Количество работников, направляемых на получение дополнительного профессионального образования, чел.** | **Цена обучения одного работника, руб.** |
| Профессиональная переподготовка | Не более 2 | Не более 30 000,00 |
| Повышение квалификации (все должности) | Не более 10 | Не более 7 500,00 |

**2.19. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Планируемое количество почтовых отправлений в год** | **Заказные письма**  **Не более 100 шт.** | **Простые письма**  **Не более 500 шт.** |
| Цена одного почтового отправления | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных регулятором | Не более уровня тарифов и тарифных планов на услуги почтовой связи, утвержденных регулятором |

 <\*>Примечание

Количество отправлений услуг почтовой связи может отличаться от приведенного в зависимости от задач финансового управления. При этом закупка осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района.

**2.20. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги специальной связи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество отправлений в год** | **Цена 1 почтового отправления, руб.** |
| Листы (пакеты) исходящей информации | Не более 12 | Не более 1 500,00 |

**2.21. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на тепловую энергию**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Потребность (Гкал)** | **Цена за 1 Гкал (руб.)** | **Сумма годовых затрат (руб.)** |
| 1 | Теплоэнергия | 374 | 1 965,00 | Не более 734 910,00 |

**2.22. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на электроснабжение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Регулируемый тариф на электроэнергию (руб.)** | **Расчетная потребность электроэнергии в год (кв.ч.)** | **Сумма годовых затрат (руб.)** |
| 1 | Электроэнергия | 9,40 | 65 000 | Не более 611 000,00 |

**2.23. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на водоснабжение и водоотведение**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Потребность (куб. м)** | **Цена за 1 куб. м (руб.)** | **Сумма годовых затрат (руб.)** |
| 1 | Водоснабжение | 320 | 30,11 | Не более 9 635,20 |
| 2 | Водоотведение | 320 | 74,90 | Не более 23 968,00 |

**2.24. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Потребность (куб. м)** | **Цена за 1 куб. м (руб.)** | **Сумма годовых затрат (руб.)** |
| 1 | ТКО (ТБО) | 58 | 850 | Не более 49 300,00 |

**2.25. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, включающие:**

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на  техническое обслуживание и ремонт транспортных средств**

**(предрейсовый контроль технического состояния транспортных средств, техосмотры, шиномонтаж)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество транспортных средств** | **Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства (руб.)** | **Сумма годовых затрат (руб.)** |
| 1 | 4 | 10 000,00 | Не более 40 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на услуги по проведению предрейсовых медосмотров водителей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Количество транспортных средств | Стоимость проведению предрейсовых медосмотров водителей  (руб.) | Сумма годовых затрат (руб.) |
| 1 | 4 | 400,00 | Не более 19 200,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автомобиль** | **Количество автомобилей** | **Цена приобретения полиса ОСАГО (руб.)** |
| 1 | Автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55 | 1 | Не более 5 000,00 |
| 2 | Автомобиль SKODA Kodiaq | 1 | Не более 5 000,00 |
| 3 | Автомобиль NISSAN TEANA 2.3 LUXURY | 1 | Не более 10 000,00 |
| 4 | Автомобиль ГАЗ-32213 | 1 | Не более 5 000,00 |
| 5 | Прочие автомобили | 2 | Не более 5 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Категория должностей** | **Наименование предмета мебели** | **Количество предметов мебели** | **Цена предмета мебели (руб.)** |
| Все должности | Стол | Не более 1 единицы на работника | Не более 12 000,00 |
| Кресло офисное | Не более 1 единицы на работника | Не более 7 000,00 |
| Стул | Не более 1 единицы на работника | Не более 3 000,00 |
| Шкаф | Не более 2 единиц на кабинет | Не более 30 000,00 |
| Стеллаж | Не более 2 единиц на кабинет | Не более 9 000,00 |
| Тумба | Не более 1 единицы на работника | Не более 8 000,00 |

<\*>Примечание

Служебные помещения по мере необходимости обеспечиваются предметами мебели, не указанными в настоящем Порядке, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района

<\*\*> Потребность обеспечения мебелью определяется исходя из прекращения использования имеющейся мебели вследствие ее физического износа, но не более количества, указанного в нормативе.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Единица измерения** | **Предельное количество на 1 сотрудника** | **Периодичность получения** | **Предельная стоимость (руб.)** |
| 1 | Антистеплер | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 80,00 |
| 2 | Батарейка АА | штука | 2 | 1 раз в 2 года и более при необходимости | 40,00 |
| 3 | Блок для заметок | штука | 1 | 1 раз в год | 300,00 |
| 4 | Дырокол на 40 листов | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 1 200,00 |
| 5 | Зажимы для бумаг 15 мм | упаковка | 1 | 1 раз в год | 80,00 |
| 6 | Зажимы для бумаг 32 мм | упаковка | 1 | 1 раз в год | 250,00 |
| 7 | Закладки-выделители 4 цвета | упаковка | 1 | 1 раз в год | 150,00 |
| 8 | Калькулятор 16-ти разрядный | штука | 1 | 1 раз в 5 лет | 1 000,00 |
| 9 | Карандаш автоматический со сменными стержнями 0,5 мм | штука | 1 | 1 раз в год | 80,00 |
| 10 | Карандаш чернографитовый (с ластиком) | штука | 1 | 1 раз в год | 25,00 |
| 11 | Клей – карандаш (21г) | штука | 2 | 1 раз в год | 150,00 |
| 12 | Клей ПВА (65 гр) | штука | 2 | 1 раз в полгода | 50,00 |
| 13 | Корректирующая жидкость | штука | 1 | 1 раз в год | 80,00 |
| 14 | Ластик | штука | 2 | 1 раз в год | 50,00 |
| 15 | Линейка пластиковая 30 см | штука | 1 | 1 раз в год | 80,00 |
| 16 | Маркеры, текстовыделители (4 цвета) | штука | 1 | 1 раз в год | 250,00 |
| 17 | Перекидной календарь | штука | 1 | 1 раз в год | 70,00 |
| 18 | Нож канцелярский | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 50,00 |
| 19 | Ножницы канцелярские | штука | 1 | 1 раз в 2 года | 250,00 |
| 20 | Папка-файл с боковой перфорацией (прозрачная, в упаковке по 100 шт., А4) | упаковка | 1 | 1 раз в 2 года | 250,00 |
| 21 | Папка-уголок А4 цветная | штука | 5 | 1 раз в год | 30,00 |
| 22 | Папка-скоросшиватель  картон | штука | 5 | 1 раз в квартал и более при необходимости | 30,00 |
| 23 | Папка А4 на 20 прозрачных страниц | штука | 5 | 1 раз в год | 250,00 |
| 24 | Папка А4 на 40 прозрачных страниц | штука | 5 | 1 раз в год | 300,00 |
| 25 | Папка А4 на 60 прозрачных страниц | штука | 5 | 1 раз в год | 350,00 |
| 26 | Папка-регистратор А4 с кольцами | штука | 5 | 1 раз в год | 300,00 |
| 27 | Ручка шариковая | штука | 3 | 1 раз в квартал | 40,00 |
| 28 | Ручка гелевая | штука | 3 | 1 раз в квартал | 48,00 |
| 29 | Степлер № 10 | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 250,00 |
| 30 | Скобы для степлера №10 | штука | 1 | 1 раз в квартал | 45,00 |
| 31 | Скобы для степлера № 24/6 | штука | 1 | 1 раз в квартал | 85,00 |
| 32 | Скотч узкий | штука | 1 | 1 раз в год | 50,00 |
| 33 | Скоросшиватель пластиковый | штука | 5 | 1 раз в квартал и более при необходимости | 30,00 |
| 34 | Скрепки 28 мм (никелированные) | коробка | 2 | 1 раз в квартал и более при необходимости | 80,00 |
| 35 | Стержни для карандашей автоматических (толщина грифеля 0,5мм) | штука | 1 | 1 раз в квартал | 70,00 |
| 36 | Стержни для шариковых ручек | штука | 4 | 1 раз в квартал | 30,00 |
| 37 | Точилка для карандашей | штука | 1 | 1 раз в год | 100,00 |
| 38 | Бумага А4 | пачка | 2 | 1 раз в месяц | 1 000,00 |
| 39 | Папка «Дело» картон | штука | 5 | 1 раз в квартал и более при необходимости | 20,00 |
| 40 | Штемпельная краска | штука | 1 | 1 раз в год | 200,00 |
| 41 | Зажимы для бумаг 25 мм | упаковка | 1 | 1 раз в год | 150,00 |
| 42 | Зажимы для бумаг 19 мм | упаковка | 1 | 1 раз в год | 100,00 |
| 43 | Зажимы для бумаг 41 мм | упаковка | 1 | 1 раз в год | 350,00 |
| 44 | Зажимы для бумаг 51 мм | упаковка | 1 | 1 раз в год | 450,00 |
| 45 | Степлер № 24/6 | штука | 1 | 1 раз в 3 года | 350,00 |
| 46 | Скотч широкий | штука | 1 | 1 раз в год | 300,00 |
| 47 | Путевые листы легкового автомобиля | пачка | 1 | 4 раза в год | 550,00 |
| 48 | Конверт немаркированный | штука | 5 | 4 раза в год | 5,00 |

<\*>Примечание:

Цена за единицу канцелярского товара определяется в соответствии с коммерческими предложениями, прейскурантами (прайс-листами) на текущий финансовый год, муниципальными контрактами за отчетный финансовый год, мониторингом цен, проводимом на сайтах в сети «Интернет».

Количество канцелярских товаров может отличаться от приведенного перечня в зависимости от необходимости решения административных задач сотрудниками администрации. Закупка приведенных в перечне, а  также не указанных канцелярских товаров, осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации Тужинского муниципального района.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  хозяйственных товаров и принадлежностей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара** | **Единица измерения** | **Предельное количество на 1 сотрудника** | **Цена за единицу не более (руб.)** | **Периодичность приобретения** |
| 1. | Нитки для подшивки документов 250 м | штука | 1 | 315,00 | 1 раз в 2 года |
| 2. | Салфетки для оргтехники (100 шт.) | туба | 1 | 300,00 | 1 раз в 2 года |
| 3. | Белизна | штука | 1 | 90,00 | 2 раз в год |
| 4. | Мешки для мусора 30 л (30шт) | упаковка | 2 | 100,00 | 2 раз в год |
| 5. | Средства для мытья окон | штука | 1 | 200,00 | 1 раз в год |
| 6. | Чистящее средство | штука | 1 | 200,00 | 2 раз в год |
| 7. | Перчатки хозяйственные | штука | 1 | 200,00 | 2 раз в год |
| 8. | Обои | рулон | 2 | 900,00 | 1 раз в год |
| 9. | Корыто оцинкованное | штука | 1 | 1 000,00 | 1 раз в год |
| 10. | Дихлофос | штука | 1 | 150,00 | 2 раза в год |
| 11. | Гель чистящий | штука | 1 | 90,00 | 2 раза в год |
| 12. | Лампа люминесцентная | штука | 2 | 100,00 | 2 раза в год |
| 13. | Цемент | штука | 3 | 100,00 | 4 раза в год |
| 14. | Леска для триммера | штука | 1 | 700,00 | 1 раз в год |
| 15. | Чайник | штука | Не более 1 единицы на кабинет | Не более 2 000,00 | 1 раз в 3 года |
| 16. | Обогреватель | штука | Не более 1 единицы на кабинет | Не более 8 000,00 | 1 раз в 3 года |
| 17. | Вентилятор | штука | Не более 1 единицы на кабинет | Не более 5 000,00 | 1 раз в 3 года |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  горюче-смазочных материалов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Автомобиль** | **Цена 1 л бензина марки АИ-92, руб.** | **Норматив ежедневного пробега, км** | **Норма расхода бензина на 100 км, л**  **Лето/зима** | **Количество рабочих дней использования автомобиля в году** | **Сумма годовых затрат, руб.** |
| Автомобиль CHEVROLET NIVA 212300-55 | Не более 53,00 | 33 | 11,00/12,10 | 247 | Не более 49 900,00 |
| Автомобиль NISSAN TEANA 2.3 LUXURY | Не более 53,00 | 55 | 11,70/12,90 | 247 | Не более 88 600,00 |
| Автомобиль ГАЗ-32213 | Не более 53,00 | 20 | 17,01/18,71 | 247 | Не более 46 800,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Автомобиль** | **Цена 1 л бензина марки АИ-95, руб.** | **Норматив ежедневного пробега, км** | **Норма расхода бензина на 100 км, л**  **Лето/зима** | **Количество рабочих дней использования автомобиля в году** | **Сумма годовых затрат, руб.** |
| Автомобиль SKODA Kodiaq | Не более 57,00 | 116 | 7,70/8,47 | 247 | Не более 132 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение  запасных частей для транспортных средств**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Количество транспортных средств** | **Сумма годовых затрат (руб.)** |
| 1 | 4 | Не более 50 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Количество обслуживаемых устройств** | **Цена обслуживания за единицу (руб.)** |
| ТО АПС | 1 | Не более 18 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на охрану кабинета с помощью ТСОиБ без выезда группы задержания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Количество объектов** | **Количество месяцев обслуживания** | **Тариф за месяц (руб.)** | **Сумма годовых затрат (руб.)** |
| 1 | 12 | Не более 800,00 | Не более 9 600,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения, систем оповещения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Количество обслуживаемых устройств** | **Цена обслуживания за единицу (руб.)** |
| Ремонт системы видеонаблюдения | 1 | Не более 9 000,00 |
| Обслуживание местной системы оповещения | 1 | Не более 8 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на размещение информации в периодическом печатном издании**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Количество публикаций** | **Цена за единицу (руб.)** |
| Размещение информационных материалов | 3 | Не более 7 000,00 |
| Публикация поздравления | 10 | Не более 600,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оформление подписки и доставку периодического издания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Цена одной подписки, руб.** | **Количество экземпляров** | **Стоимость, руб.** |
| Оформление подписки и доставку периодического издания | 420,00 | 1 | 420,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание транспортных услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Количество перевозок** | **Цена за единицу (руб.)** |
| Перевозка пассажиров | 2 | Не более 16 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и ремонт здания администрации района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Количество** | **Цена обслуживания за единицу (руб.)** |
| Очистка крыши здания администрации Тужинского района от снега и льда | 1 | Не более 16 000,00 |
| Ремонт сливных труб | 1 | Не более 5 000,00 |

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на аттестацию рабочего места**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование услуги** | **Количество** | **Цена обслуживания за единицу (руб.)** |
| Аттестация рабочего места | 1 | Не более 45 000,00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 01.06.2022 |  | № | 181 |
| пгт Тужа | | | |

О внесении изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района   
от 04.03.2020 № 85

В соответствии с [частью 4.1 статьи 18](consultantplus://offline/ref=7D171F2293B279FF75C1D0FBD5529E1D7CC5BC32DF12A5C7B5B9C0048C0639ECBE320DEEFE61C31FjDE2I) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», пунктом 2.3.2 подраздела 2.3 раздела 2 [Порядк](#P36)а формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования Перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного решением Тужинской районной Думы от 09.08.2019 № 38/284, протоколом заседания Рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Тужинского муниципального района от 17.02.2021 № 1 администрация Тужинского муниципального районаПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Тужинского муниципального района   
от 04.03.2020 № 85 «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

И.о. главы Тужинского

муниципального района О.Н. Зубарева

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации Тужинского муниципального района

от 01.06.2022 № 181

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципального имущества, предназначенного для предоставления во владение   
и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес (местоположение) объекта [<1>](#P205) | Вид объекта недвижимости;  тип движимого имущества[<2>](#P209) | Наименование объекта учета <3> | Сведения о недвижимом имуществе | | |
| Основная характеристика объекта недвижимости <4> | | |
| Тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания согласно проектной документации - для объектов незавершенного строительства) | Фактическое значение/Проектируемое значение (для объектов незавершенного строительства) | Единица измерения (для площади - кв. м; для протяженности - м; для глубины залегания - м; для объема - куб. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | РФ, Кировская область, Тужинский муниципальный район, Ныровское сельское поселение, дер. Пиштенур, ул. Центральная, д. 39, пом. 1003 | Нежилое помещение | Нежилое помещение | 37,2 |  | кв.м |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о недвижимом имуществе | | | | | Сведения о движимом имуществе | | | |
| Кадастровый номер <5> | | Техническое состояние объекта недвижимости<6> | Категория земель <7> | Вид разрешенного использования <8> |
| Номер | Тип (кадастровый, условный, устаревший) | Государственный регистрационный знак (при наличии) | Марка, модель | Год выпуска | Состав (принадлежности) имущества  <9> |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 43:33:410101:379 | кадастровый | удов. | - | - | нет | нет | нет | нет |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество | | | | | | |
| Для договоров аренды и безвозмездного пользования | | Наименование правообладателя <11> | Наличие ограниченного вещного права на имущество <12> | ИНН правообладателя<13> | Контактный номер телефона <14> | Адрес электронной почты<15> |
| Наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <10> | Дата окончания срока действия договора (при наличии) |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 02.06.2022 |  | № | 182 |
| пгт Тужа | | | |

**О доплате до минимального размера оплаты труда работникам муниципальных учреждений**

В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 973 «Об особенностях исчисления и установления в 2022 году минимального размера оплаты труда, величины прожиточного минимума, социальной доплаты   
к пенсии, а также об утверждении коэффициента индексации (дополнительного увеличения) размера фиксированной выплаты к страховой пенсии, коэффициента дополнительного увеличения стоимости одного пенсионного коэффициента и коэффициента дополнительной индексации пенсий, предусмотренных абзацами четвертым – шестым пункта 1 статьи 25 Федерального закона   
«О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сектору бухгалтерского учёта администрации Тужинского муниципального района, руководителям муниципальных учреждений района принять меры по обеспечению с 01 июня 2022 года выплаты месячной заработной платы работникам муниципальных учреждений, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере не менее 15 279 (пятнадцать тысяч двести семьдесят девять) рублей.

2. Заместителю главы администрации Тужинского муниципального района по экономике   
и финансам - начальнику финансового управления Лобановой Т.А. обеспечить финансирование расходов, связанных с увеличением заработной платы работников муниципальных учреждений   
в соответствии с бюджетом Тужинского района.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Тужинского муниципального района от 10.01.2022 № 1 «О доплате до минимального размера оплаты труда работникам муниципальных учреждений».

4. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

И.о. главы Тужинского

муниципального района О.Н. Зубарева

ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 31.05.2022 |  | № | 5 |
| пгт Тужа | | | |

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Тужинской районной Думы**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», от 20.10.2014   
№ 1084 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» и постановлением администрации Тужинского муниципального района   
от 18.09.2015 № 335 «О правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Тужинского муниципального района (включая подведомственные казенные учреждения)»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Тужинской районной Думы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания, распространяет свое действие   
на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года и действует до 31 декабря 2022 года.

Председатель Тужинской

Районной Думы Э.Н. Багаев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением председателя Тужинской районной Думы

от 31.05.2022 № 5

**Нормативные затраты на обеспечение функций**

**Тужинской районной Думы**

**1. Общие положения**

1. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Тужинской районной Думы, включенные в план закупок в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Тужинской районной Думы, как получателя средств бюджета муниципального образования Тужинского муниципального района Кировской области (далее – местный бюджет) на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения местного бюджета.

3. Расчет нормативных затрат осуществляется с учетом утвержденных администрацией Тужинского муниципального района Правил определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

4. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе.

5. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

**2. Определение нормативных затрат**

**2.1. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программного обеспечения** | **Количество услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения** | **Цена сопровождения и приобретения иного программного обеспечения (руб.)** |
| 1 | Неисключительные права использования системы СБИС | Не более 1 единицы на учреждение | Не более 5 500,00 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 31.05.2022 |  | № | 6 |
| пгт Тужа | | | |

**Об утверждении Правил определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения нужд Тужинской районной Думы**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ   
«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных   
и муниципальных нужд», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации   
от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)»:

1. Утвердить Правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения нужд Тужинской районной Думы согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Председатель Тужинской

Районной Думы Э.Н. Багаев

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением председателя Тужинской районной Думы

от 31.05.2022 № 6

**ПРАВИЛА**

**определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения нужд Тужинской районной Думы**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для обеспечения нужд Тужинской районной Думы (далее – Правила).

2. Требования к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) утверждаются муниципальными органами в форме перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену отдельных видов товаров, работ, услуг (далее – ведомственный перечень).

Ведомственный перечень составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам определения требований на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), предусмотренного приложением № 2 (далее - Обязательный перечень).

В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в Обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне.

Предельные цены товаров, работ, услуг устанавливаются в рублях в абсолютном денежном выражении (с точностью до второго знака после запятой).

3. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в Обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:

3.1. доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных заказчиками, и реестр контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, муниципальным органом, подведомственным им казенными и бюджетными учреждениями в общем объеме оплаты по контрактам, включенным в указанные реестры (по графикам платежей), заключенным соответствующими муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями;

3.2. доля контрактов муниципального органа, подведомственных им казенных и бюджетных учреждений на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов этого муниципального органа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.

4. В целях формирования ведомственного перечня муниципальные органы вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 3 настоящих Правил.

5. Муниципальные органы при формировании ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:

5.1. отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в Обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;

5.2. характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в Обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;

5.3. значения количественных и (или) качественных показателей характеристик (свойств) товаров, работ, услуг, которые отличаются от значений, предусмотренных Обязательным перечнем, и обоснование которых содержится в соответствующей графе приложения № 1 к настоящим Правилам, в том числе с учетом функционального назначения товара, под которым для целей настоящих Правил понимается цель и условия использования (применения) товара, позволяющие товару выполнять свое основное назначение, вспомогательные функции или определяющие универсальность применения товара (выполнение соответствующих функций, работ, оказание соответствующих услуг, территориальные, климатические факторы и другое).

6. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включаемых в ведомственный перечень, устанавливаются с учетом категорий и (или) групп должностей работников муниципальных органов, подведомственных им казенным и бюджетным учреждениям согласно штатным расписаниям указанных учреждений.

7. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в Обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.



|  |
| --- |
| Приложение 2  к Правилам определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) для обеспечения нужд Тужинской районной Думы |

**Обязательный перечень**

**отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик**

| **№ п/п** | **Код по ОКПД** | **Наименование отдельных видов товаров, работ, услуг** | **Требования к качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам (в том числе предельные цены)** | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **наименование характеристики** | **единица измерения** | | **значение характеристики** | | | | | | |
| **код по ОКЕИ** | **наименование** | группы должностей муниципальной службы | | | | должности работников казенных и бюджетных учреждений | | |
| высшая | главная, ведущая | старшая, младшая | Обслуживающий персонал (комендант, водители, техслужащие) | руководители | специалисты | иные должности |
| 1. | 30.02.12 | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных («лэптопы», «ноутбуки», «сабноутбуки»).  Пояснение по требуемой продукции: ноутбуки, планшетные компьютеры | размер и тип экрана, вес, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G, (UMTS), тип видеоадаптера, время работы, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цен |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | 30.02.15 | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода.  Пояснение по требуемой продукции:  компьютеры персональные настольные, рабочие станции вывода | тип (моноблок/системный блок и монитор), размер экрана/монитора, тип процессора, частота процессора, размер оперативной памяти, объем накопителя, тип жесткого диска, оптический привод, тип видеоадаптера, операционная система, предустановленное программное обеспечение, предельная цена |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | 30.02.16 | Устройства ввода/вывода данных, содержащие (не содержащие) в одном корпусе запоминающие устройства.  Пояснение по требуемой продукции: принтеры, сканеры, многофункциональные устройства | метод печати (струйный/ лазерный – для принтера/многофункционального устройства), разрешение сканирования (для сканера/ многофункционального устройства), цветность (цветной/черно-белый), максимальный формат, скорость печати/сканирования, наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | 32.20.11 | Аппаратура, передающая для радиосвязи, радиовещания и телевидения.  Пояснение по требуемой продукции: телефоны мобильные | тип устройства (телефон/ смартфон), поддерживаемые стандарты, операционная система, время работы, метод управления (сенсорный/ кнопочный), количество SIM-карт, наличие модулей и интрефейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB. GPS), стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы,  предельная цена | 383 | рубль | не более 15 тыс. | не более 10 тыс. | не более 5 тыс. |  |  |  |  |
| 5. | 34.10.22 | Автомобили легковые | мощность двигателя | 251 | лошадиная сила | не более 200 | не более 200 |  |  |  |  |  |
| предельная цена | 382 | рубль | не более 1,5 млн. | не более 1,5 млн |  |  |  |  |  |
| 6. | 34.10.30 | Средства автотранспортные для перевозки 10 человек и более | мощность двигателя, комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | 34.10.41 | Средства автотранспортные грузовые | мощность двигателя, комплектация |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8. | 36.11.11 | Мебель для сидения с металлическим каркасом | материал (металл), обивочные материалы |  |  | предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - ткань;  возможные значения: нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - ткань;  возможные значения: нетканые материалы | предельное значение - ткань;  возможные значения: нетканые материалы |
| 9. | 36.11.12 | Мебель для сидения с деревянным каркасом | материал (вид древесины) |  |  | предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических);  возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | возможное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |
| обивочные материалы |  |  | предельное значение - кожа натуральная;  возможные значения: искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - ткань.  возможное значение: нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - искусственная кожа;  возможные значения; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | предельное значение - ткань.  возможное значение: нетканые материалы |
| 10. | 36.12.11 | Мебель металлическая для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. | материал (металл) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | 36.12.12 | Мебель деревянная для офисов, административных помещений, учебных заведений, учреждений культуры и т.п. | материал (вид древесины) |  |  | предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических);  возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород | возможные значения - древесина хвойных и мягколиственных пород |

\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредитель: Тужинская районная Дума (решение Тужинской районной Думы № 20/145 от 01 октября 2012 года об учреждении своего печатного средства массовой информации - Информационного бюллетеня органов местного самоуправления муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской   
области, где будут официально публиковаться нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления района, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с Уставом Тужинского района)

Официальное издание. Органы местного самоуправления Тужинского района

Кировской области: Кировская область, пгт Тужа, ул. Горького, 5.

Подписано в печать: 03 июня 2022 года,

Тираж: 10 экземпляров, в каждом 50страниц.

Ответственный за выпуск издания: ведущий специалист отдела организационно-правовой и кадровой работы Чеснокова Н.Р.